



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইনস্টিটিউট

এবং

সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১২
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭-১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট বিগত ৩ বৎসরে প্রী-সী কোর্সে ৪৪৩ জন এবং পোস্ট সী কোর্সে ৪২৪৯ জন সর্বমোট ৪৬৯২ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করে সমুদ্রগামী জাহাজে চাকুরীর উপযুক্ত করা হয়েছে। তাছাড়া ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট স্থাপন, মাদারীপুর শাখা প্রকল্পটির কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটে ২০১৮-১৯ অর্থ বছর হতে ২০২০-২১ অর্থ বছর পর্যন্ত অত্যাধুনিক কম্পিউটার/ল্যাংগুয়েজ ল্যাব নির্মাণ, সুদৃশ্য ফটক স্থাপন এবং একটি ২য় তলা বিশিষ্ট মসজিদ নির্মাণ, ৬তলা বিশিষ্ট সিমুলেটর ভবন, ব্রীজ সিমুলেটর, ইঞ্জিন সিমুলেটর এবং হাই ভোল্টেজসহ অন্যান্য সিমুলেটর, জেনারেটর, ওয়াটার পিউরিফায়ার এবং ওয়াশিং গ্ল্যান্ট সংগ্রহ/স্থাপন করা হয়েছে। তাছাড়া ট্রেনিং ব্লকের ব্যাপক সংস্কার, ওয়ার্কশপ এক্সটেনশন, প্রশিক্ষণ ব্যবস্থার এক্সটেনশন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রশিক্ষক ও কর্মচারী সংকট। এছাড়াও বর্তমানে করোনা ভাইরাস সংক্রমণের কারণে স্বাভাবিক কাজ ক্ষতিগ্রস্ত হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। ১৭৮টি জনবলে পদ সৃষ্টিকরণ।
- ২। কোভিড সংক্রমণ প্রতিরোধে যথাযথ স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার উপরে গুরুত্ব আরোপ করা হচ্ছে।
- ৩। অতিথি প্রশিক্ষকদের ভাতা বৃদ্ধিকরণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- প্রী-সী কোর্সে ৮০ জন এবং পোস্ট-সী কোর্সে ১০০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আইডি হোল্ডারদের প্রী-সী কোর্সে ৭৫জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের ৩০% কাজ সম্পন্ন করা।
- প্যারেড গ্রাউন্ডের উপর প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপন।
- এনএমআই এর রাস্তায় প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপন।
- ক্যাম্পাসে বৈদ্যুতিক খুঁটি স্থাপন এবং এলইডি লাইট সংযোজন/স্থাপন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইনস্টিটিউট

এবং

সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা (IMO) এর এসটিসিডাব্লিউ- ১৯৭৮ এবং সংশোধিত কনভেনশন এবং অন্যান্য জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বিধি-বিধান মোতাবেক নৌ-শিক্ষা বিষয়ে আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বাংলাদেশী নাগরিকদের প্রী-সী ও পোস্ট-সী প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে নৌ-জনশক্তি হিসাবে গড়ে তুলে নিরাপদ ও দক্ষতার সাথে জাহাজ পরিচালনার জন্য বিশ্ব নৌ-বহরে রেটিং (নাবিক) সরবরাহ উপযোগী করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. একাডেমিক পরিমন্ডলে দক্ষতা ও সেবার মান বৃদ্ধি করা
২. ইন্সটিটিউটের অবকাঠামোগত উন্নয়ন
৩. প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা
৪. আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা STCW-1978 এবং সংশোধিত কনভেনশনের আলোকে প্রী-সী এবং পোস্ট সী প্রশিক্ষণার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. (১) সমুদ্রগামী জাহাজে যোগদানের পূর্বে পরিচালিত কোর্স অর্থাৎ প্রী-সী কোর্স (২) যে সকল রেটিং (নাবিক) জাহাজে কর্মরত আছেন তাঁদের দক্ষতা ও পদোন্নতির জন্য পরিচালিত কোর্স অর্থাৎ পোস্ট-সী কোর্স। নিম্নে পরিচালিত কোর্স সমূহের বিবরণ প্রদান করা হলোঃ- (১) প্রী-সী প্রশিক্ষণ (২) পোস্ট-সী/এনসিলিয়ারী প্রশিক্ষণ (৩) পোস্ট-সী/এনসিলিয়ারী ভেল্যু এডেড কোর্সসমূহ (৪) আইডি হোল্ডারদের প্রশিক্ষণ (৫) রেটিং কনভার্সন কোর্সে প্রশিক্ষণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা (শ্রী-সী প্রশিক্ষণ)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা STCW-1978 এবং সংশোধিত কনভেনশনের আলোকে শ্রী-সী এবং পোস্ট সী প্রশিক্ষণার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান (শ্রী-সী প্রশিক্ষণ)	সংখ্যা	১৭৮	২৬৪	৮৫	৮৫	৯০	প্রযোজ্য নয়।	প্রযোজ্য নয়।
প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা (পোস্ট সী প্রশিক্ষণ)	আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা STCW-1978 এবং সংশোধিত কনভেনশনের আলোকে শ্রী-সী এবং পোস্ট সী প্রশিক্ষণার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান (পোস্ট-সী প্রশিক্ষণ)	সংখ্যা	১৪৩১	১০৫০	১০০০	১০৫০	১১০০	প্রযোজ্য নয়।	প্রযোজ্য নয়।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[১] একাডেমিক পরিমন্ডলে দক্ষতা ও সেবার মান বৃদ্ধি করা	২৪	[১.১] ইন্টারনাল অডিট সম্পন্ন করা।	[১.১.১] অডিট সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	১	২	২	২	২	২	
		[১.২] এগুড সাপ্লাইয়ারস লিস্ট	[১.২.১] প্রকৃতির তারিখ	তারিখ	তারিখ	৪	০৫.০৬/২০২০	০৫.০১.২১	১০.০৬.২২	১০.০৬.২২	২০.০৬.২২	২৫.০৬.২২	০৫.০৬.২৩	০৫.০৬.২৪	
		[১.৩] সাপ্লাইয়ারস অ্যাসেসমেন্ট	[১.৩.১] প্রকৃতির তারিখ	তারিখ	তারিখ	৪	০৫/০৬/২০২০	০৫/০৬/২০২১	১০.০৬.২২	১০.০৬.২২	২০.০৬.২২	২৫.০৬.২২	০৫.০৬.২৩	০৫.০৬.২৪	
		[১.৪] মাসুলি ইমপ্লিমেন্টেশন	[১.৪.১] ইমপ্লিমেন্টেশন সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
		[১.৫] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৫.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘণ্টা	৪	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	
		[১.৬] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মচারীদের এপিএ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৬.১] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘণ্টা	৪	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[৪] আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা STCW-1978 এবং সংশোধিত কনভেনশনের আলোকে প্রি-সী এবং পোস্ট সী প্রশিক্ষণার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান	১২	[৪.১] প্রি-সী প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৬৮	২৬৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০
		[৪.২] পোস্ট সী প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৪৩১	১০৫০	১০০০	৯৫০	৯০০	৮৫০	৮০০	১০৫০	১১০০
		[৪.৩] আইডি হোল্ডারদের প্রি-সী প্রশিক্ষণ	[৪.৩.১] প্রশিক্ষিত আইডি হোল্ডারদের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	৭০	৭৫	৭৫	৭০	৬৫	৫৫	৮০	৮৫

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২				প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে			
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইনস্টিটিউট, সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় হিসাবে অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইনস্টিটিউট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অধ্যক্ষ

ন্যাশনাল মেরিটাইম ইনস্টিটিউট

২৭.৬.২১

তারিখ

সচিব

নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়

মোহাম্মদ মেজবাহ্ উদ্দিন চৌধুরী

সচিব

নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৭.০৬.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইএমও	ইন্টারন্যাশনাল মেরিটাইম অর্গানাইজেশন
২	এনএমআই	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট
৩	এসটিসিডব্লিউ	ইন্টারন্যাশনাল কনভেনশন অন স্ট্যান্ডার্ডস অব ট্রেনিং সার্টিফিকেশন এন্ড ওয়াচ কিপিং ফর সীফ্যারারস
৪	ডব্লিউপিএস	ওয়েল্ডিং প্রসিডিউর স্পেসিফিকেশন

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ইন্টারনাল অডিট সম্পন্ন করা।	[১.১.১] অডিট সম্পন্ন	অধ্যক্ষ, সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অডিট রিপোর্ট
[১.২] এগুভড সাপ্লাইয়ারস লিস্ট	[১.২.১] প্রভুতির তারিখ	সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	আইএসও সাপ্লাইয়ারস লিস্ট
[১.৩] সাপ্লাইয়ারস অ্যাসেসমেন্ট	[১.৩.১] প্রভুতির তারিখ	সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অ্যাসেসমেন্ট ফর্ম
[১.৪] মাসুলি ইমপেকশন	[১.৪.১] ইমপেকশন সম্পন্ন	অধ্যক্ষ, সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	ইনসপেকশন রিপোর্ট
[১.৫] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৫.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অধ্যক্ষ, সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	প্রশিক্ষণের উপস্থিতি পত্র
[১.৬] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মচারীদের এপিএ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৬.১] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অধ্যক্ষ, সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	প্রশিক্ষণের উপস্থিতি পত্র
[২.১] ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন	[২.১.১] বাস্তব কাজে শতকরা হার	অধ্যক্ষ, সিএনআই, আইএমআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, মাদারীপুর শাখা।	পিডি-এর প্রত্যয়ন এবং পিএসসি/পিআইসি সভার কার্য বিবরণী
[২.২] এনএমআই এর রাস্তায় প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপন	[২.২.১] প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপিত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি এবং ছবি
[২.৩] ক্যাম্পাসে বৈদ্যুতিক খুঁটি স্থাপন এবং এলইডি লাইট সংযোজন	[২.৩.১] ক্যাম্পাসে বৈদ্যুতিক খুঁটি স্থাপিত এবং এলইডি লাইট সংযোজিত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি এবং ছবি
[২.৪] প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণের জন্য ফার্নিচার সংগ্রহ	[২.৪.১] ফার্নিচার সংগৃহীত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি।
[২.৫] প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণের জন্য মেশিনারিজ সংগ্রহ	[২.৫.১] মেশিনারিজ সংগৃহীত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি।
[৩.১] প্যারেড গ্রাউন্ডের উপর প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপন	[৩.১.১] প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপিত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি এবং ছবি
[৩.২] ফায়ার ফাইটিং ব্লক পেইন্টকরণ	[৩.২.১] ফায়ার ফাইটিং ব্লক পেইন্টকৃত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি এবং ছবি
[৩.৩] লাইফ বোট সার্ভিসিং	[৩.৩.১] লাইফ বোট সার্ভিসিং সম্পন্ন	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি এবং ছবি
[৩.৪] কমপ্রেশর কক্ষের সংস্কার সাধন	[৩.৪.১] কমপ্রেশর কক্ষের সংস্কার সাধিত	অধ্যক্ষ, সিএনআই ও সিইআই, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন, বিলের কপি এবং ছবি
[৪.১] গ্রী-সী প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	কোর্স কো-অডিনেটর ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
[৪.২] পোস্ট সী প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	কোর্স কো-অডিনেটর ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
[৪.৩] আইডি হোল্ডারদের গ্রী-সী প্রশিক্ষণ	[৪.৩.১] প্রশিক্ষিত আইডি হোল্ডারদের সংখ্যা	কোর্স কো-অডিনেটর ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন

সংযোজনী ৩: অন্য জফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণের জন্য মেশিনারিজ সংগ্রহ	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	গণপূর্ত অধিদপ্তর	মিটিং এবং পত্র যোগাযোগ
প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণের জন্য ফার্নিচার সংগ্রহ	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	গণপূর্ত অধিদপ্তর	মিটিং এবং পত্র যোগাযোগ
ক্যাম্পাসে বৈদ্যুতিক খুঁটি স্থাপন এবং এলইডি লাইট সংযোজন	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	গণপূর্ত অধিদপ্তর	মিটিং এবং পত্র যোগাযোগ
এনএসআই এর রাস্তায় প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপন	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	গণপূর্ত অধিদপ্তর	মিটিং এবং পত্র যোগাযোগ
প্যারেডে গ্রাউন্ডের উপর প্যাভমেন্ট টাইলস স্থাপন	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	গণপূর্ত অধিদপ্তর	মিটিং এবং পত্র যোগাযোগ
ন্যাশনাল মেসিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন	বাস্তব কাজে শতকরা হার	গণপূর্ত অধিদপ্তর	মিটিং এবং পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসামগ্রী ২০২১-২০২২		
							জসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	৪	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	৬	৭	৮০%	১৮/০৮/২০২২	৩০%
					তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৮/০৮/২০২২	০৫/০৫/২০২২
					তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৮/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
					তারিখ	৫	৩০/০২/২০২২	১৩/০২/২০২২	২০/০২/২০২২
					তারিখ	৮	৩০/০৮/২০২২	১৫/০২/২০২২	৩০/০২/২০২২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	৩৫	[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় বরগীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	৬	৬	৮০%	৮/০৮/২০২২	৬০%	
				%	৬	৮০%	৮/০৮/২০২২	৬০%	
				সংখ্যা	৮	২	২	-	
				সংখ্যা	৮	৩	২	২	
				সংখ্যা	২	৩	২	২	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরণ	৩	৩	৮০%	১৩/০২/২০২২	৬০%	
				%	৩	৮০%	১৩/০২/২০২২	৬০%	
				সংখ্যা	৩	৩	৩	২	
				সংখ্যা	৩	৩	৩	২	
				সংখ্যা	৩	৩	৩	২	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	৩	৮০%	২৭/০২/২০২২	৬০%	
				%	৩	৮০%	২৭/০২/২০২২	৬০%	
				সংখ্যা	৩	৩	৩	২	
				সংখ্যা	৩	৩	৩	২	
				সংখ্যা	৩	৩	৩	২	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৩	-	-	-	-	-	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	-	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৫	৭	৮	৯	১০	১১	
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	৩	৭	৮	৯	১০	১১
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	-	২	-	-	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	২	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২						
								জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
প্রাতিষ্ঠানিক	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	৪	৫	৬	৭	৮	১০%	১০%	৮০%	৯০%	৯০%	৬০%	
	১০	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১০	%	১০			১০০%	১০০%	৮০%	৯০%	৯০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	০৩	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	০৩	তারিখ	০৩				১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	০৩	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					২	২	২	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	০৩	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩					৩	৩	৩	-	-