


## অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক                              | একক    | অর্জন |       |            |                      |
|---------------------|-----|---|---|--------|-------|-------|------------|----------------------|
|                     |     |   |   |        | জুলাই | আগস্ট | সেপ্টেম্বর | মোট অর্জন<br>২০২৩-২৪ |
|                     |     |   |   |        | ৬     | ৭     | ৮          |                      |
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১৫  | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি  | [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                   | %      | ০০    | ০০    | ০০         | ১০০%                 |
|                     |     | [১.১.১] যদি কোন দপ্তর/ সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/ সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন   | [১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ০০    | ০১    | ০০         | ০১                   |
|                     |     | [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ  | [১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত               | সংখ্যা | ১     | ১     | ১          | ৩                    |
|                     |     | [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/ কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন ( ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.১.১] প্রশিক্ষণ সেমিনার/ কর্মশালা/ আয়োজিত  | সংখ্যা | ০০    | ০১    | ০০         | ০১                   |
|                     |     | [২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন ( ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)   | [২.২.১] সভা আয়োজিত                           | সংখ্যা | ০০    | ০১    | ০০         | ০১                   |

  
 ০৭.১০.২৩.  
 ক্যাপ্টেন আতাউর রহমান  
 অধ্যক্ষ  
 ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট  
 চট্টগ্রাম-৪১০০